

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nelly Elizabeth Ramírez Klee</u>	CUJ:	<u>1818 93630 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-436-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>56571674</u>
Número de Factura:	<u>2749251971</u>	Serie:	<u>80ABB559</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q45,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la **Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural** de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé asesoría para la promoción y socialización de las manifestaciones y prácticas culturales de las comunidades del país en torno al Patrimonio Cultural.
- Brindé asesoría a través de acciones que fortalezca la red de investigación e información.
- Brindé asesoría en la revisión de expedientes relacionados con la evaluación de manifestaciones y/o prácticas culturales intangibles; así como en la revisión y orientación de expedientes para solicitar declaratoria de Patrimonio Inmaterial de la Humanidad.
- Brindé asesoría al área de diseño gráfico en directrices para la elaboración de piezas y material gráfico para la sensibilización y difusión de Patrimonio Cultural.
- Brindé asesoría cuando fue requerido a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en aquellas acciones y actividades pertinentes.
- Brindé asesoría en la creación de una base de datos bibliográfica de manifestaciones culturales y directorio de portadores de la cultura
- Brindé asesoría en el seguimiento de estudiantes que realizaron pasantías y actividades académicas en la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en la investigación de manifestaciones de Patrimonio Cultural Inmaterial a través de la consulta de fuentes bibliográficas, hemerográficas y digitales, en centros de documentación y bibliotecas; así también en fuentes orales a través de entrevistas y encuestas a portadores de la cultura y otros actores relacionados.

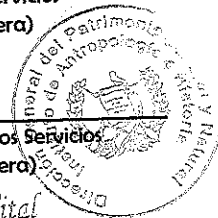
NELLY ELIZABETH RAMÍREZ KLEE
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nelly Elizabeth Ramírez Klee</u>	CUI:	<u>1818936300101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-436-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>56571674</u>
Número de Factura:	<u>2749251971</u>	Serie:	<u>80ABB559</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q45,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 al 30/06/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo ordenado de los resultados obtenidos:

- Brindé asesoría para la promoción y socialización de las manifestaciones y prácticas culturales de las comunidades del país en torno al Patrimonio Cultural con 5 sesiones de capacitación sobre patrimonio inmaterial para el programa Guardianes del Patrimonio.
- Brindé asesoría a través de acciones que fortalezcan la red de investigación e información con el seguimiento de la elaboración y aplicación de la ficha de patrimonio cultural inmaterial a través de los guardianes del patrimonio.
- Brindé asesoría en la revisión de expedientes relacionados con la evaluación de manifestaciones y/o prácticas culturales intangibles; así como en la revisión y orientación de expedientes para solicitar declaratoria de Patrimonio Inmaterial de la Humanidad, específicamente los documentos del expediente de la mantequilla de costal de Jutiapa.
- Brindé asesoría al área de diseño gráfico en directrices para la elaboración de piezas y material gráfico para la sensibilización y difusión de Patrimonio Cultural a través de los juegos de Takalik Ab'aj y material informativo de patrimonio intangible.
- Brindé asesoría cuando fue requerido a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en aquellas acciones y actividades pertinentes con la participación en 25 reuniones de trabajo inter e intra institucionales a nivel nacional y regional.
- Brindé asesoría en la creación de una base de datos bibliográfica de manifestaciones culturales, específicamente con información de gastronomía y leyendas de Guatemala.
- Brindé asesoría en el seguimiento de estudiantes que realizaron pasantías y actividades académicas en la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural, específicamente a través una colaboración académica con la Universidad da Vinci para el diseño del Kit de la Semana Santa.
- Brindé asesoría en la investigación de manifestaciones de Patrimonio Cultural Inmaterial a través de la consulta de fuentes bibliográficas, hemerográficas y digitales, en centros de documentación y bibliotecas; así también en fuentes orales a través de entrevistas y encuestas a portadores de la cultura y otros actores relacionados, a través de participar en el Simposio sobre implicaciones de la ciencia y tecnología de los pueblos indígenas en el desarrollo integral y en las mesas de trabajo de gastronomía y leyendas de Guatemala.

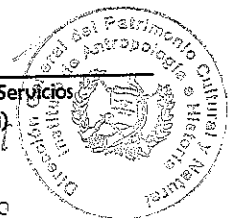
ARQ. NELLY ELIZABETH RAMÍREZ KLEE
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nelly Elizabeth Ramírez Klee</u>	CUI:	<u>1818936300101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-436-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>56571674</u>
Número de Factura:	<u>2749251971</u>	Serie:	<u>80ABB559</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q45,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo ordenado de actividades realizadas durante el período comprendido:

- Brindé asesoría para la promoción y socialización de las manifestaciones y prácticas culturales de las comunidades del país en torno al Patrimonio Cultural.
- Brindé asesoría a través de acciones que fortalezca la red de investigación e información.
- Brindé asesoría en la revisión de expedientes relacionados con la evaluación de manifestaciones y/o prácticas culturales intangibles; así como en la revisión y orientación de expedientes para solicitar declaratoria de Patrimonio Inmaterial de la Humanidad.
- Brindé asesoría al área de diseño gráfico en directrices para la elaboración de piezas y material gráfico para la sensibilización y difusión de Patrimonio Cultural.
- Brindé asesoría cuando fue requerido a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en aquellas acciones y actividades pertinentes.
- Brindé asesoría en la creación de una base de datos bibliográfica de manifestaciones culturales y directorio de portadores de la cultura
- Brindé asesoría en el seguimiento de estudiantes que realizaron pasantías y actividades académicas en la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé asesoría en la investigación de manifestaciones de Patrimonio Cultural Inmaterial a través de la consulta de fuentes bibliográficas, hemerográficas y digitales, en centros de documentación y bibliotecas; así también en fuentes orales a través de entrevistas y encuestas a portadores de la cultura y otros actores relacionados.

ARQ. NELLY ELIZABETH RAMÍREZ KLEE

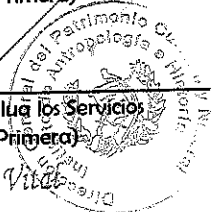
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Arq. Jenny Ivette Barrios Vital
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural